

## CURRICULUM VITAE

### DATOS PERSONALES

Nombre	Ángel Navarro Castellón
Puesto en HISPACOLEX	Abogado-Economista. Dpto. de Derecho Civil-Mercantil
Antigüedad profesional	20 de Julio de 2008

### FORMACIÓN ACADÉMICA

- **Licenciado en Derecho** (Promoción 2002-2008).
- **Licenciado en Administración y Dirección de Empresas** (Promoción 2002-2008).
- **Beca de movilidad internacional** para la continuación de estudios universitarios en la **Universidad de New Haven, Connecticut, Estados Unidos**, desde Enero a Mayo del año 2007.

### EXPERIENCIA PROFESIONAL

- Miembro de la firma de abogados "**HISPACOLEX Servicios Jurídicos S.L.P.**", en el Departamento de Derecho Civil y Mercantil.
- Realización del **Prácticum de Derecho** en la notaría de Don Alfonso Argüelles Luís en Jaén.
- Notaría de D. José Luís Elías Rodríguez (**Julio 2006 - 2007**) Labores de Oficial.
- Notaría de Don Vicente de Prada Guaita (**Marzo - Abril 2008**) Labores de Oficial.

### FORMACIÓN

- Preparación a las **oposiciones de notarías** en la Academia Matritense de Madrid. Preparador: Don Pablo Sánchez Eguinoa (Septiembre – Diciembre 2008).
- Preparación a las **oposiciones de notarías** en la División de Oposiciones de la Universidad San Pablo CEU de Madrid. Preparador: Don Iván Fernández Oliva (Enero-Junio 2009).

## **PERTENENCIA A ASOCIACIONES:**

- **Miembro del Consejo de Departamento de Derecho Civil** en la Universidad de Jaén en representación de los alumnos por ADEDEJA (Asociación de Estudiantes de Derecho de Jaén).
- **Miembro del Consejo de Departamento de Economía y Organización y Dirección de Empresas** en la Universidad de Jaén en representación de los alumnos por ADEDEJA (Asociación de Estudiantes de Derecho de Jaén)

## **ARTÍCULOS DOCTRINALES**

- “*La mediación como alternativa al concurso de acreedores*”, artículo publicado en el número 44 (diciembre 2012) de “La Gaceta Jurídica de la empresa andaluza”.
- “*Mediación en asuntos civiles y mercantiles. Cómo evitar el juicio*”, artículo publicado en el número 37 (Septiembre 2012) de “La Gaceta Jurídica de la empresa andaluza”.
- “*Nueva Ley de Sociedades de Capital: Modificaciones en las S.L y S.A*”, artículo publicado en el número 28 (Marzo 2011) de “La Gaceta Jurídica de la empresa andaluza”.
- “*La Ley Ómnibus y las Sociedades Profesionales*”, artículo publicado en el número 21 (Diciembre 2009) de “La Gaceta Jurídica de la empresa andaluza”.

## **ASISTENCIA A CURSOS Y CONGRESOS**

- Curso de “*Comunicación Efectiva: Mejora la Comunicación a través de Coaching, Inteligencia Emocional y Programación Neurolingüística*” impartido por el Centro de Formación Trajano. Junio 2012.
- “*Curso sobre la nueva Ley de Sociedades de Capital*”, celebrado durante los meses de octubre y noviembre de 2010, con una duración total de 32 horas lectivas. Organizado por la Fundación Escuela de Derecho Concursal de Granada.
- “*El concurso de acreedores para el acreedor*”, celebrado durante los meses de Mayo y Junio de 2010, con una duración total de 20 horas lectivas. Organizado por la Fundación de Estudios y Prácticas Jurídicas de Granada.
- *Curso de Derecho Bancario*, celebrado durante los meses de Enero a Marzo de 2010, con una duración total de 30 horas lectivas. Organizado por la Fundación de Estudios y Prácticas Jurídicas de Granada.

# hispacolex

BUFETE JURÍDICO

- *“La Estrategia de Exploración en la Empresa Familiar”* impartido por la Universidad de Jaén.

## IDIOMAS

- “Curso de Inglés Profesional B2-AVANZADO” impartido por Forumbox y con una duración de 27 horas, (diciembre 2015).
- Inglés: Nivel avanzado oral y escrito. Realización curso intensivo de 100 horas en “Hyland Language Centre Madrid” (Julio 2009).
- Francés: Nivel elemental oral y escrito.